

## **Wissenschaftliche Mitarbeit/ Ausstellungsassistenz am Historischen Museum Frankfurt: Bolongaro Museum Höchst**

### **Das Historische Museum Frankfurt**

Das Historische Museum Frankfurt (HMF) ist das moderne Stadtmuseum der Mainmetropole. Die Sonderausstellungen und das Stadtlabor widmen sich aktuellen Fragestellungen aus der Sicht ihrer Bewohner\*innen. Diversität, Inklusion und Partizipation sind im HMF als grundlegende Prinzipien festgelegt und verankert. Ein kontrastreiches Ausstellungsdesign, ein taktiles Bodenleitsystem, ein mehrsprachiger und inklusiver Multimediaguide, Parkplätze für Kinderwagen oder Führungen in Gebärdensprache gehören selbstverständlich zu den Angeboten des HMF.

### **Das Themenfeld**

Das Historische Museum Frankfurt plant derzeit die Eröffnung einer Außenstelle im Frankfurter Westen. Das Bolongaro Museum Höchst zeigt im spätbarocken Bolongaropalast zukünftig auf rund 1.000 Quadratmeter Ausstellungsfläche verschiedene Dauerausstellungen zum Höchster Porzellan, der Geschichte des Ortes und zu vielfältigen Sonderthemen. Die Eröffnung ist für Ende 2025 geplant. Zur Unterstützung des kleinen Teams suchen wir eine erfahrene Person für das Ausstellungsbüro, die Terminkoordination und redaktionelle Mitarbeit.

### **Ihre Aufgaben**

- Mitarbeit an der Planung der zukünftigen Dauerausstellungen „Porzellanfieber“, „Die Bolongaro“ und „11 x Höchst“
- Verwaltung von Objektdaten, Vorbereitung von Leihverträgen und Klärung von Bildrechten
- Koordination der Planungen zu Infografiken, Filmen und Medienstationen
- Mithilfe bei der Koordination von Terminen und Organisation der Zeitpläne
- Interne Kommunikation

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (B.A./ Diplom Univ.)/Master/Magister) der Geisteswissenschaften (Kunstgeschichte, Geschichte, Public History Archäologie oder Kulturwissenschaften ) Erfahrung in der Planung und Umsetzung von großen Ausstellungsprojekten

- Hohe Kommunikationskompetenz
- Selbstständige Arbeitsweise, sehr gute Organisationsfähigkeiten und Freude an der kollegialen Zusammenarbeit im Team
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Word, Excel und Outlook, Erfahrungen in der Benutzung von Museumsdatenbanken (MuseumPlus, Beecollect oder vergleichbares) von Vorteil
- Sicherer Umgang im Deutschen in Wort und Schrift

Bewerbungen von Menschen, die Diskriminierungserfahrungen machen, u. a. Schwarze Menschen, People of Color, Sinit\*ze und Rom\*nja, Menschen mit Migrations- und Fluchtbiografien als auch LGBTIQ\* und nicht-binären Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Mitarbeit am Bolongaro Museum Höchst erfolgt im Rahmen eines Werkvertrags und beginnt zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Die Arbeit umfasst ein Arbeitsmaß von ca. 16 – 24 Stunden in der Woche, welche auch flexibel eingebracht werden können.

Bitte schicken Sie Ihr Angebot (mit Motivationsschreiben, Referenzen, ggf. Zeugnisse) bis zum bis zum **09.08.2024** bitte ausschließlich per Mail (in einer PDF-Datei) an [konstantin.lannert@stadt-frankfurt.de](mailto:konstantin.lannert@stadt-frankfurt.de)

Grundlegende Informationen über das Museum finden Sie unter <https://www.historisches-museum-frankfurt.de/>.

Informationen zum zukünftigen Bolongaro Museum Höchst finden sie unter [cura\\_230522\\_ansicht.pdf \(historisches-museum-frankfurt.de\)](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!